

**KRYTERIA REKRUTACJI DO ODDZIAŁU ROCZNEGO OBOWIĄZKOWEGO PRZYGOTOWANIA  
PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. M.KONOPNICKIEJ  
W ROGOWIE SOBÓCKIM**

1. Do oddziału rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego w Szkole Podstawowej n im. M. Konopnickiej w Rogowie Sobóckim, przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze gminy Sobótka.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w pkt 1, niż liczba wolnych miejsc w oddziale przedszkolnym, przystępuje się do pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego. **Na pierwszym etapie rekrutacji pod uwagę brane są łącznie następujące kryteria:**

Lp.	Kryteria	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Wartość punktowa
1.	Wielodzietność rodziny kandydata.	<b>Oświadczenie</b> o wielodzietności rodziny dziecka.	30
2.	Niepełnosprawność kandydata.	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	30
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011r. nr 127, poz. 721, z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	30
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. nr 127, poz. 721, z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	30
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r.	30

		nr 127, poz. 721, z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz <b>oświadczenie</b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	30
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	30

**Nie przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie któregokolwiek z ww. kryteriów przez rodziców/opiekunów prawnych, albo nie potwierdzenie okoliczności zawartych w dokumentach, powoduje, że nie uwzględnia się danego kryterium w procesie rekrutacji.**

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu pierwszego etapu szkoła będzie dysponowała wolnymi miejscami, przystępuje się do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego, w którym brane będą pod uwagę kryteria określone przez Dyrektora Szkoły w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy Sobótka.

**Na drugim etapie rekrutacji pod uwagę brane są łącznie następujące kryteria:**

Lp.	Kryteria	Dokumenty	Wartość punktowa
1.	Oboje rodziców/opiekunów prawnych dziecka pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, pozarolniczej działalności, prowadzi gospodarstwo rolne lub uczy się w systemie dziennym.	- <b>zaświadczenie</b> o zatrudnieniu od pracodawcy - <b>zaświadczenie</b> o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz przedstawienie (kopia) aktualnie opłacanych składek na ubezpieczenie społeczne ZUS lub - <b>zaświadczenie</b> z Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników oraz przedstawienie (kopia) aktualnie opłacanych składek KRUS lub - <b>zaświadczenie</b> ze szkoły lub uczelni.	10
2.	Oboje Rodzice/prawni opiekunowie pracują poza miejscem zamieszkania i ich dzieci wymagają wielogodzinnej opieki świetlicowej.	- <b>zaświadczenie</b> z miejsca pracy Rodziców/prawnych opiekunów o aktualnym zatrudnieniu, poświadczone stosowną pieczęcią przez Pracodawcę/	5

		Pracodawców.	
3.	Dziecko posiada rodzeństwo w tej placówce - <b>co najmniej jedno rodzeństwo.</b>	- wpisanie we <i>Wniosku o przyjęcie dziecka</i> imion i nazwisk rodzeństwa dziecka uczęszczających do tej placówki oraz oznaczenie klasy.	7
4.	Miejsce zamieszkania dziecka w obwodzie Szkoły Podstawowej im. M. Konopnickiej w Rogowie Sobóckim.	-----	3
5.	Dziecko realizowało wcześniej wychowanie przedszkolne w innej placówce w wymiarze nie krótszym niż 1 rok szkolny	<b>zaświadczenie</b> z placówki przedszkolnej.	1

**Nie przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie któregokolwiek z ww. kryteriów przez rodziców/prawnych opiekunów, albo nie potwierdzenie okoliczności zawartych w dokumentach, nie uwzględnia się danego kryterium w procesie rekrutacji.**

**Sposób obliczania punktów:** w pierwszej kolejności oblicza się punkty za kryteria 1-3, w przypadku równej liczby punktów uzyskanych przez kandydatów dolicza się punkty z kryterium 4. W przypadku dalszej równorzędności punktów uwzględnia się punkty z kryterium 5.

#### **4. Informacje dodatkowe dotyczące rekrutacji:**

1/ Jeżeli jest mowa o:

- „wielodzietności w rodzinie” - oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,

- „samotnym wychowywaniu dziecka” - oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

2/ Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Rodzic, składając oświadczenie, zawiera w nim klauzulę: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

3/ W celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach kandydata Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka korzysta z informacji, które zna z urzędu, lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucje te posiadają takie informacje. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

4/ Rodzic ma prawo wskazania oddziału przedszkolnego w przedszkolu lub przy szkole pierwszego i drugiego wyboru. Jeżeli Rodzic bierze udział w rekrutacji do kilku szkół, przedszkoli, to do każdego z nich należy złożyć pełną dokumentację. Rekrutacja w każdej placówce odbywa się odrębnie.